

法務部司法官學院場地借用管理要點

中華民國106年1月24日法院學字第10603000470號函訂定共十一點

中華民國107年12月28日法院學字第10703006860號函修正第四點附件二及第十點附件一，並自108年1月1日生效。

中華民國108年6月21日法院學字第10803002470號函修正第二點附件一及第四點附件二，並自108年6月20日生效

中華民國108年12月25日法院學字第10803005060號函修正第二點附件一及第四點附件二，並自108年12月25日生效

中華民國109年03月10日法院學字第10903001020號函修正第二點附件一及第四點附件二，並自109年3月10日生效

- 一、法務部司法官學院（以下簡稱本學院）為有效管理場地，提高資源運用效率，充分發揮教學與服務功能，訂定本要點。
- 二、法務部及所屬機關或其他經本學院同意者，得向本學院申請借用如附件一所列之場地。
- 三、申請借用本學院場地，限於舉辦下列各項非營利性活動：
 - （一）學術性之研討、演講、教育訓練及業務宣導活動。
 - （二）藝文、社教、社團或公益相關活動。
 - （三）其他經本學院核准之活動。
- 四、本學院場地之申請、取消及變更借用方式如下：
 - （一）申請借用：除有急迫情形外，應於預定借用日十五日前，以書面向本學院提出申請，申請表如附件二。
 - （二）取消或變更借用：除因天災、事變及其他可歸責於本學院之事由致場地無法借用外，未能於核准時間借用場地，應於原核准申請借用日十日前，以書面通知撤回申請，或申請變更借用時間或場地。
 - （三）前述情形，如遇申請借用時間或場地與本學院用途有衝突，或因故不能按原核准時間提供場地時，本學院得視場地借用狀況，要求借用單位配合取消、變更或另覓他地點舉行。
- 五、借用本學院場地應遵守下列規定：
 - （一）張貼海報、標語、豎立旗幟等布置，或搭建臺架、燈光或電器設備時，應於提出書面申請時一併敘明，經本學院同意後始得在本學院指定地點為之，並應注意本學院設施及使用設備之維護。

(二) 前款布置內容不得違反公務人員行政中立法及相關法令規定；搭建與操作應符合相關法令規定，由具法定資格人員為之，並應設置安全維護措施及投保公共意外責任險。

六、借用本學院場地設備，借用單位應指派專人負責操作，並配合本學院管理人員之指導與管制。如需增加其他設備而有事前存放及安裝之必要時，應於提出書面申請時一併敘明。

七、借用單位應於借用結束當日（如遇例假日得順延至次一上班日）將場地各項設備回復原狀，派員清點交還，如有短少或損壞，應予補足或修復，並負損害賠償責任。

借用單位應依本學院指定時限將各項布置物品或自備器材自行撤離，本學院概不負保管責任。

前項借用單位未依限撤離，本學院得逕予處理，因此衍生費用由借用單位負擔。

八、申請借用場地有下列情形之一者，不予核准；已核准者，得撤銷或廢止核准並停止借用：

(一) 申請借用內容有違反法令、妨害公共秩序或善良風俗之虞。

(二) 申請借用內容有損壞場地設備之虞。

(三) 申請借用內容有影響本學院正常研習業務之虞。

(四) 實際借用內容與原申請內容不符或擅自將場地設備之一部或全部轉讓他人借用。

(五) 從事營利行為。

(六) 其他經認定不宜開放申請之情形。

九、借用單位於借用期間應遵守本學院出入安全管理措施及空間設備使用相關規定，並自負人車安全責任。

十、經本學院核准借用場地者，應依附件一「法務部司法官學院借用場地及收費標準表」繳納使用規費。但法務部及所屬機關不予收費，或具有特殊情形，經院長或授權人員核准者，得酌予減收或免收。

借用單位如有需要本學院提供宿舍或膳食者，另依本學院支付標準，自行負擔寢具清洗及膳食供應相關費用。

十一、本學院依前點收取之費用，屬場地設施部分應繳解國庫，屬代收代付性質依代收代付方式辦理。

附件一 法務部司法官學院借用場地及收費標準表

學院本部	場 地	容納人數	使用設備	收費標準	
				單位	金額
二樓	模擬偵查庭	四人	依照檢察署偵查庭設置，設有檢察官、書記官、被告及法警等席位。	每時段	二千五百元
三樓	三〇一教室	十七人	為小型教室，配備分離式冷氣、移動式電腦講台、投影設備、白板及無線麥克風等。	每時段	一千五百元
	三〇二教室 多功能教室	四十二人	為中型多功能教室，配備分離式冷氣、移動式電腦講台、投影設備、白板及無線麥克風等。	每時段	三千五百元
四樓	四〇二教室	二十五人	為中小型教室，配備分離冷氣、投影設備、白板及無線麥克風，設計二十五個座位，每個座位均配置立插式麥克風。	每時段	二千五百元
	四〇三教室	二十五人	為中小型教室，配備分離冷氣、投影設備、白板及無線麥克風，設計二十五個座位，每個座位均配置立插式麥克風。	每時段	二千五百元
	四〇四教室	十三人	為小型教室，配備分離式冷氣、移動式電腦講台、投影設備、白板及無線麥克風等。	每時段	一千元
	大禮堂	一百 八十四人	配備中央空調系統、貴賓休息室、移動式電腦講桌、致詞台、司儀台、舞台升降布幕、投影設備、音響設備、控制室、鋼琴、可擺設雙人桌椅四十八張，單人座椅一百八十四張。	每時段	一萬元

五樓	階梯教室	一百零八人	為大型電腦數位化教學教室，專供司法官分科教育使用，配備分離式冷氣、移動式電腦講台、投影設備、白板及無線麥克風。	每時段	八千元
	模擬法庭	四十人	參照司法院法庭布置圖，另設有旁聽區可容納四十人座位。	每時段	一萬五千元
宿舍	男生 (二人一間)	七十間	床鋪、書櫃桌椅、衣櫃、置物櫃、吹風機、電話、網路、寢具	人/日	三百元
	女生 (二人一間)	七十間		人/日	六百元
	單人	十間			
第二辦公室	場地	容納人數	使用設備	收費標準	
				單位	金額
一樓	第二模擬法庭	四十人	參照司法院法庭布置圖，另設有旁聽區可容納四十人座位。	每時段	一萬五千元
一樓	第二模擬偵查庭	七人	依照檢察署偵查庭設置，設有檢察官、書記官、學習司法官、通譯、法警當事人應訊席及被告等席位。	每時段	二千五百元
二樓	多功能教室	三十七人	為中型多功能教室，配備分離式冷氣、移動式電腦講台、投影設備、白板及無線麥克風等。	每時段	三千五百元
代收代付相關費用					
項 目		收費標準			
餐 費		早餐	午餐	晚餐	
		四十五元/人	七十元/人	六十五元/人	
寢具清洗費		按季節鋪設寢具依本學院當年度公開招標契約價格支付			
加 班 費		相關工作人員超時工作費用，按人/時計算，覈實支付			
影 印 費		由借用單位逕洽本學院油印室購買專用儲值卡影印			

使用及繳費說明：

- 一、本表係依「國有公用不動產收益原則」第七點及「規費法」第八條訂定。
- 二、場地借用時段分為以下兩個時段，每時段未逾四小時以四小時計算，超過時段每逾一小時按比例加計收費，未滿一小時以一小時計算，若夜間需要持續借用加收費用二千元至晚上十時止：
 - (一) 上午八時至十二時
 - (二) 下午二時至六時
- 三、本學院教學區一樓圖書室、二樓交誼廳、三樓接待室、四樓接待室，可提供研習學員閱覽、休憩及接待講座使用。
- 四、因本學院夜間設有門禁時間，且為降低管理風險，宿舍區借用對象除經專案簽報院長核可者外，限於院檢系統在職人員；三至九樓為男女寢室各樓層設有曬衣間、交誼廳及盥洗浴廁設備，十樓為健身器材區，地下室一樓附設洗衣房洗烘脫設備及運動中心附設桌球、撞球、投籃機、拳擊等設施提供免費使用，另學員餐廳可容納二十七桌二百七十人。
- 六、本學院全面禁煙，不提供汽機車位，中央空調冷氣開啟須室溫達攝氏二十六度以上。
- 七、場地設施使用費用及代收代付相關費用，請於借用日七日前匯入中央銀行國庫局（代號：○○○○○二二），戶名：法務部司法官學院，帳號：二四二三一○○二一二六○○○，並於匯款時註明借用機關（構）、聯絡人姓名及活動名稱。

附件二 法務部司法官學院場地借用申請表

申請日期： 年 月 日（本表請以雙面列印，洽詢專線○二-二七三五四二三三）

申請單位									
通訊地址									
聯絡人	姓名				傳 真				
	電話				E-mail				
活動名稱									
特殊設備 及使用說明									
借用場地	起始時間				結束時間				使用人數
	年	月	日	時	年	月	日	時	
模擬偵查庭									
三〇一教室									
三〇二教室									
四〇二教室									
四〇三教室									
四〇四教室									
大禮堂									
階梯教室									
模擬法庭									
第二模擬 法庭									
第二模擬 偵查庭									
多功能教室									
									本欄由本學院填寫

住 宿 (二人一間)	月 日	一. 男生寢室 間	寢具清洗費	餐 費
	至 月 日	二. 女生寢室 間		
單人住宿 (一人一間)	月 日 至 月 日	三. 單人 間		
餐 廳 (十人一桌)	月 日 至 月 日	<input type="checkbox"/> 早餐	<input type="checkbox"/> 葷食 桌	<input type="checkbox"/> 素食 桌
		<input type="checkbox"/> 午餐	<input type="checkbox"/> 葷食 桌	<input type="checkbox"/> 素食 桌
		<input type="checkbox"/> 晚餐	<input type="checkbox"/> 葷食 桌	<input type="checkbox"/> 素食 桌
金額總計：新臺幣 佰 拾 萬 仟 佰 拾 元整				
相 關 單 位 審 核 欄				
<input type="checkbox"/> 學務組	<input type="checkbox"/> 教務組	<input type="checkbox"/> 秘書室	<input type="checkbox"/> 主計機構	
陳 核 欄				
承 辦 人	單 位 主 管	主 任 秘 書	院 長	

填表說明：

- 一、本場地借用請依「法務部司法官學院場地借用管理要點」及相關規定辦理。
- 二、借用本學院場地如有布置或搭建其他設備，請於「特殊設備及使用說明」欄敘明。
- 三、申請借用前，請先行電話本學院學務組，洽詢場地使用狀況，洽詢專線○二-二七三五
四二三三。
- 四、本申請表經本學院核准後，另行通知。